

苫小牧市合同就職説明会事業委託業務

企画提案書作成要領

及び

ヒアリング実施要領・評価基準

平成 28 年 2 月

苫小牧市

1 業務名 苫小牧市合同就職説明会事業委託業務

2 企画提案書の内容

苫小牧市合同就職説明会事業委託業務企画提案書(以下、「提案書」という。)は、苫小牧市合同就職説明会事業委託業者選定委員会(以下、「選定委員会」という。)の選定者が、具体的なイメージを掴むことができるよう、例示を活用するなど、できる限り具体的に記載すること。また下記の項目毎に区分して提案書を作成すること。

(1) 団体概要

ア 団体名、所在地、組織、体制など

イ 就職支援に関する活動状況(保有するノウハウなど)

ウ 合同就職説明会等の開催実績(国、地方自治体等からの受託実績があれば併せて記載すること。)なお、実施時期、実施場所、対象者、参加企業数、参加者数等が分かるように記載すること。

(2) 苫小牧市合同就職説明会(以下、「合同説明会」という。)の開催関係

ア 開催に当たって重視する点や運営の考え方

イ 合同説明会のイベント名、開催日、当日スケジュール、会場(アクセスを含む)、レイアウト等開催概要

ウ 目的の達成のために合同説明会の効果を高めるための工夫

(3) 参加者及び参加企業の募集関係

ア 参加者の募集方法(使用予定の募集媒体等)、募集時期、参加者数の見込

イ 参加企業の募集方法、募集時期

(4) 実施体制(事業実施体制、開催当日の運営体制)

(5) 事業実施スケジュール

(6) 事業経費

ア 提案内容に対し、適切な経費を見積ること。

イ 上記(2)、(3)の項目毎に経費区分して見積ること。

3 提案書作成上の留意点

(1) 提案書は、A4判(縦置・横置、縦書・横書は自由)とし、文字サイズは10.5ポイント以上とする。原則片面表記とするが、添付書類等でこれによることができない場合は、この限りでない。

(2) A4判を超える既存資料等を添付資料として使用する場合は、3つ折にするなどの対応をすること。

(3) 記載内容は原則提案書本体に記載するが、詳細事項など様式本体に記載しきれない場合は、「別紙」により説明すること。この場合、基本的事項を様式本体の項目欄に記載した上で、「詳細は別紙1を参照」と記載し、当該別紙の右上に「別紙1」と記載すること。別紙は提案書本体の後に、番号順に添付すること。

- (4) 提案書のページ数は、表紙及び別紙で添付する詳細資料も含めて 25 ページ以内とすること。
- (5) 提案書本体及び別紙をまとめて、左肩一か所を留め、表紙を除く提案書本体と別紙の用紙下側中心部に、通しでページ番号を記載すること。

4 審査、評価及び選定

(1) 選定委員会の設置

企画提案書の審査、評価及び選定は、苫小牧市合同就職説明会事業委託業者選定委員会(以下、「選定委員会」という。)を設置して行う。

(2) ヒアリングの実施

- ア ヒアリングは、平成 28 年 3 月 23 日(水)に、苫小牧市役所本庁舎にて行うものとするが、開始時間は別途通知する。
- イ ヒアリングは、1 者ずつの呼び込み方式とし、1 者の持ち時間は 30 分以内とする。(提案書説明 20 分、質疑応答 10 分を予定)
- ウ ヒアリングは、非公開とする。
- エ ヒアリングの内容は、提出のあった提案内容に基づくものとする。なお、資料の追加提出は認めない。
- オ ヒアリングにおいては、企画提案書では説明が難しい点やアピールしたい点について行うこと。この説明においては、プロジェクター及びスクリーンを使用することができる。またプロジェクター及びスクリーンは当市で用意可能だが、その際はあらかじめ担当部署に連絡すること。パソコン等その他機材については提案者が用意すること。
- カ ヒアリングの説明者は補助者を含めて 2 名までとする。
- キ 欠席をした場合は、企画提案書の審査、評価及び選定から除外する。
- ク 選定委員会の委員が、評価採点を行う。

(3) 評価基準

企画提案書及びプレゼンテーション等により、次の審査項目について、審査及び評価を行う。

ア 評価項目

(ア) 事業内容に関する項目 【50 点】

- ①実施スケジュール
- ②企画・運営体制
- ③参加企業の募集方法
- ④参加者の募集方法
- ⑤事業効果を高めるための創意工夫

(イ) 参加企業への支援体制 【20 点】

- ①出展に関するフォローアップ体制
- ②採用活動に関するフォローアップ体制

(ウ) 参加者への支援体制 【20 点】

- ①企業情報等を得やすくするための工夫

②参加者が多くの企業ブースを訪問しやすくするための工夫

(I) 事業実績 【10点】

①類似の受託事業の実績

(4) 受託者の決定

- ア 各選定委員の評価点数の合計を算出し、選定委員の評価点数が最も高い1者と委託契約を締結する。
- イ 最も評価点数の高い者が2者以上あるときは、審査員の協議により優劣を決定する。

5 結果通知

苫小牧市合同就職説明会事業委託業務に関する公募型プロポーザル実施要領
「15 結果の通知・公表」のとおり

6 提出

- (1) 提出部数 8部
- (2) 提出場所 苫小牧市旭町4丁目5番6号
苫小牧市産業経済部企業立地推進室企業立地課
担当：伊藤千尋 電話：0144-32-6438
- (3) 提出期限 平成28年3月15日(火) 午後5時15分
- (4) 提出方法 提出場所に持参

7 問合せ先

上記、提出場所と同じ。

以上